



WNIOSEK ZGŁOSZENIA NA ZAJĘCIA
DO MŁODZIEŻOWEGO DOMU KULTURY „FABRYCZNA”
ROK SZKOLNY/.....

Koło /sekcja /zespół.....kontynuacja/nowy uczestnik*

Imię i nazwisko instruktora.....

Imię i nazwisko uczestnika zajęć:

1)data i miejsce urodzenia.....

Pesel, przedszkole/szkoła/uczelnia/inne.....klasa.....

2)data i miejsce urodzenia.....

Pesel....., przedszkole/szkoła/uczelnia/inne.....klasa.....

Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów/.....

Adres zamieszkania rodziców /opiekunów/.....

Numer telefonu domowego.....kom.....e-mail.....

Wszystkie informacje objęte są ochroną danych osobowych zgodnie z art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.). Nr pesel będzie wykorzystywany jedynie w celach rekrutacyjnych.

1. Oświadczam, że **nie ma/mam*** przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w zajęciach organizowanych przez MDK „Fabryczna”.
2. Wyrażam zgodę na uczestniczenie mojego **dziecka/dzieci** w zajęciach poza placówką (wyjścia do instytucji kultury, plenery, pokazy, zawody, itp.) w dniach i godzinach ich planowanego trwania.
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych ***moich/mojego dziecka/podopiecznego** zawartych w dokumentach aplikacyjnych w celu procesu rekrutacji na zajęcia i oświadczam, że wszelkie dane podaję dobrowolnie oraz, że zostałam(em) poinformowana(y) o prawie dostępu do treści ***swoich/ mojego dziecka** danych oraz ich poprawiania. /art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.)/.
4. Wyrażam zgodę na uczestnictwo mojego **dziecka/moje*** w zajęciach oraz wykorzystywanie zdjęć z **jego/moim*** wizerunkiem za pośrednictwem dowolnego medium wyłącznie w celu zgodnym ze statutową działalnością MDK „Fabryczna”. /Ustawa o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. 2002 nr 101, poz. 926 ze zm.); Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn.: Dz. U. 2006 nr 90, poz.631 ze zm.)/.
5. **Wyrażam zgodę i przyjmuję na siebie całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka/podopiecznego podczas jego samodzielnego przybycia na zajęcia i powrotu do domu po ich zakończeniu / zobowiązuje się do osobistego odbioru dziecka z zajęć***

**niepotrzebne skreślić, punkt 2 i 5 nie dotyczy pełnoletniego uczestnika. zajęć*

Imię i nazwisko
(czytelny podpis rodzica/opiekuna/pełnoletniego uczestnika)

Miejscowość i data zgłoszenia:.....

.....
(podpis dyrektora MDK-F)

.....
(podpis instruktora koła/sekcji)



REGULAMIN UCZESTNIKA ZAJĘĆ MŁODZIEŻOWEGO DOMU KULTURY „FABRYCZNA”

I. KWESTIE ORGANIZACYJNE

- 1) Zajęcia odbywają się zgodnie z obowiązującym harmonogramem w wyznaczonym przez Dyrektora MDK „Fabryczna” miejscu i w ustalonych godzinach.
- 2) Dyrektor MDK „Fabryczna” zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć (odwołanie, przeniesienie lub odpracowanie) o czym poinformuje rodziców/opiekunów prawnych, uczestników zajęć na stronie internetowej www.mdk.wroc.pl.
Instruktor również dołoży wszelkich starań, aby informacja dotarła z wyprzedzeniem do wszystkich zainteresowanych.

II. OBOWIĄZKI UCZESTNIKA ZAJĘĆ:

- 1) Regularne uczęszczanie na zajęcia.
- 2) Przestrzeganie norm społecznych wobec innych osób.
- 3) Dbanie o czystość i porządek w pracowniach, poszanowanie dla narzędzi, materiałów i pomocy naukowych.
- 4) Zakaz wnoszenia bez zgody instruktora wyposażenia z pracowni lub sali.
- 5) Dostosowanie się do wytycznych instruktora (dotyczących stroju itp.).
- 6) Zakaz opuszczania pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia, bez wiedzy i zgody instruktora prowadzącego.
- 7) Przestrzeganie przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i bezpieczeństwa.

III. INFORMACJE DLA RODZICÓW I OPIEKUNÓW

- 1) Podczas zajęć uczestnik znajduje się pod opieką instruktora prowadzącego. Rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do zapewnienia bezpieczeństwa w drodze na zajęcia i odebrania uczestnika zajęć bezpośrednio po ich zakończeniu.
- 2) Odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia pracowni lub sali ponosi osoba nie przestrzegająca zasad ich użytkowania - w przypadku osób nieletnich są to prawni opiekunowie tej osoby.
- 3) Młodzieżowy Dom Kultury „Fabryczna” nie zobowiązuje się do pilnowania i przechowywania rzeczy pozostawionych na korytarzach, w salach lub w szatni i nie ponosi żadnej odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w tych pomieszczeniach.
- 4) Składka na Radę Rodziców w roku szkolnym 2016/2017 jest ustalana przez instruktora danej sekcji/koła w porozumieniu z przedstawicielami Rady Rodziców. 100 % wpłat będzie przeznaczony na potrzeby uczestników zajęć danej sekcji/koła.
- 5) Wcześniejsze wyjście z zajęć jest możliwe tylko po osobistym zgłoszeniu się rodzica/opiekuna lub pisemnym powiadomieniu instruktora zawierającym: imię i nazwisko uczestnika, datę i godzinę samodzielnego opuszczenia placówki potwierdzonym czytelnym podpisem rodzica /opiekuna.
- 6) Wszelkie zmiany danych podane w zgłoszeniu proszę niezwłocznie zgłaszać prowadzącemu zajęcia.
- 7) Ubezpieczenie dziecka spoczywa w gestii rodzica /opiekuna.

Zaświadczam, że zapoznałam/em się i moje dziecko/podopiecznego z treścią regulaminu uczestnika zajęć Młodzieżowego Domu Kultury „Fabryczna” i akceptuję jego zasady.

Imię i nazwisko

(czytelny podpis rodzica/opiekuna/pełnoletniego uczestnika)

Data zgłoszenia:.....